

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES PAC – 2027

“Dispõe sobre o Plano Anual de Contratações do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis - IPEM, Estado de São Paulo, para o Exercício de 2027, conforme disposto no artigo 12 da Lei nº 14.133/2021 que trata da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e dá outras providências.”

EDILENE DA COSTA DA SILVA, Presidente do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais de acordo com o estipulado pela Lei Federal 14.133/2021, de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece o Plano Anual de Contratações do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis - IPEM, para o exercício de 2027, conforme o que segue:

CONSIDERANDO o que dispõe o inciso VII do artigo 12 da Lei nº 14.133/2021 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos:

CAPÍTULO I - DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Art. 1º - Este Plano Anual de Contratações (PAC) do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis - IPEM, Estado de São Paulo, para o exercício de 2027, é estabelecido em conformidade com as disposições contidas pela Lei Federal 14.133/2021, que dispõe sobre normas gerais de licitação e contratação no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional, em esferas federal, estadual e municipal. Assim, estabelece-se este plano de forma a atender às necessidades do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis - IPEM.

Art. 2º - O Plano Anual de Contratações do Instituto de Previdência Municipal de Mirandópolis - IPEM, possui como objetivo reunir e publicar as necessidades e possíveis contratações (fornecimentos e serviços), a serem realizados durante o ano de 2027. Visa estabelecer prioridades e atender normativo da Lei Federal 14.133/21, elencando os possíveis fornecimentos, prestações de serviços e prorrogações para o ano de 2027, enfatizando a publicidade e transparência nas contratações públicas.

CAPÍTULO II - DA METODOLOGIA

Art. 3º - O Plano Anual de Contratações do IPEM leva em consideração as demandas realizadas anteriormente em um lapso temporal de 12 (doze) meses, bem como demandas a ser atendidas no decorrer do ano de 2027.

CAPÍTULO III DOS PRAZOS

Art. 4º - Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades do IPEM, mediante conveniência e oportunidade da Administração Pública, sempre pautando o interesse público.

Art. 5º - O Plano Anual de Contratações do IPEM, deverá entrar em vigor a partir de 1º de janeiro de 2027 e contemplar as demandas possíveis de serem realizadas durante o exercício de janeiro a dezembro de 2027, admitidas as demandas imprevistas inatas que não contempladas.

Art. 6º - As demandas previstas neste plano estão sujeitas à avaliação e decisão da autoridade competente quanto à sua execução.

CAPÍTULO - IV DA PUBLICAÇÃO

Art. 7º - O IPEM deverá disponibilizar em seu sítio eletrônico o endereço de acesso ao seu plano de contratações anual, após o encerramento das fases de aprovação, revisão e alteração.

CAPÍTULO V - ITENS ESTIMADOS

Art. 8º - Integra este plano o **ANEXO I: Plano De Contratações Anual**, documento que consolida as demandas que o IPEM planeja realizar no decorrer do ano de 2027.

CAPÍTULO VI DA REVISÃO E DA ALTERAÇÃO

Art. 9º - O plano de contratações anual poderá ser revisado e alterado por meio de inclusão, exclusão por meio de justificativa aprovada pela autoridade competente.

Art. 10º - A autoridade competente poderá remover itens do plano de contratações anual ou devolvê-lo, se necessário, para realizar adequações junto à área requisitante do IPEM.

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

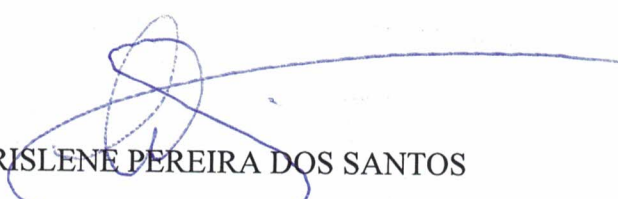
Art. 11º - Este Plano entrará em vigor em 1º de janeiro de 2027, podendo ser adaptado às necessidades emergentes do IPEM, com as devidas justificativas.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE MIRANDÓPOLIS, aos VINTE E QUATRO dias do mês de AGOSTO de dois mil e vinte e cinco (2026).

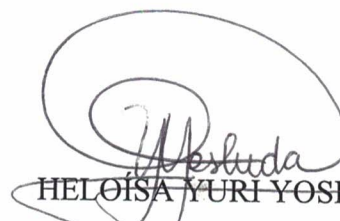


EDILENE DA COSTA DA SILVA
PRESIDENTE

Publicado na Divisão de Expediente do IPEM, na data supra, por afixação em local de costume.



CRISLENE PEREIRA DOS SANTOS
Oficial Administrativo



HELOISA YURI YOSHIDA
Contadora

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 - IPEM

Número do Item	Elemento de despesa	Objeto	Justificativa	Valor estimado 2027	Forma de contratação	Mês da necessidade
1	3.3.90.30.21	ÁGUA MINERAL E GÁS DE COZINHA	A aquisição de água mineral e gás de cozinha é necessária para atender às necessidades da sede do IPEM, possibilitando a disponibilização de água potável e o preparo de alimentos e bebidas destinados ao consumo de servidores, população e visitantes, contribuindo para o adequado funcionamento das atividades institucionais e para a manutenção de condições apropriadas de atendimento e permanência nas dependências do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
2	3.3.90.30.16	MATERIAL DE EXPEDIENTE/ESCRITÓRIO E PAPELARIA EM GERAL	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de expediente para atender às necessidades do IPEM e tem como justificativa basilar a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos, evitando a paralisação de ações de interesse público.	R\$ 2,700.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27
3	3.3.90.30.17	TONNERS E TINTA PARA IMPRESSORA	A aquisição de toners e tintas para impressoras é necessária para atender às demandas de impressão e reprodução de documentos do IPEM, garantindo a continuidade das atividades administrativas e institucionais que dependem da emissão, cópia e impressão de documentos, relatórios, formulários e demais materiais necessários ao funcionamento do Instituto.	R\$ 1,200.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
4	3.3.90.30.17	MATERIAL PROCESSAMENTO DE DADOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA	A aquisição de materiais de processamento de dados é necessária para atender às demandas de manutenção, reposição e funcionamento dos equipamentos e recursos de informática utilizados pelo IPEM, garantindo a continuidade das atividades administrativas e institucionais, bem como o adequado processamento, armazenamento e tratamento das informações necessárias ao desenvolvimento dos serviços do Instituto.	R\$ 1,400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
5	3.3.90.30.22	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	A aquisição de materiais de limpeza e higiene é necessária para garantir a adequada limpeza, conservação e higienização das dependências do IPEM, proporcionando condições apropriadas de salubridade e bem-estar aos servidores, população e visitantes, bem como contribuindo para a manutenção e o adequado funcionamento das instalações do Instituto.	R\$ 2,400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
6	3.3.90.30.21	MATERIAL DE COPA/COZINHA	A aquisição de materiais de copa/cozinha é necessária para atender às demandas da sede do IPEM, proporcionando condições adequadas para o preparo, armazenamento e consumo de alimentos e bebidas, bem como para a manutenção da higiene e organização dos ambientes de uso coletivo, garantindo o adequado funcionamento das atividades institucionais e o atendimento a servidores, população e visitantes.	R\$ 2,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
7	3.3.90.30.22	AQUISIÇÃO DE PAPEL TOALHA	A aquisição de papel toalha é necessária para atender às necessidades de higiene e asseio das dependências da sede do IPEM, especialmente nos sanitários e demais áreas de uso coletivo, contribuindo para a manutenção de condições adequadas de limpeza e higiene para servidores, população e visitantes.	R\$ 400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
8	3.3.90.30.07	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COFFEEBREAK DE REUNIÕES	A aquisição de gêneros alimentícios destinados ao coffee break de reuniões é necessária para atender às demandas institucionais do IPEM, proporcionando alimentação e bebidas aos servidores, membros de comissões, conselhos e demais participantes durante reuniões, capacitações, eventos e atividades institucionais, contribuindo para o adequado desenvolvimento das atividades e para o bom funcionamento do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Durante todo o exercício de 2027
9	3.3.90.30.24	MATERIAIS ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS	A aquisição de materiais elétricos e hidráulicos é necessária para atender às demandas de manutenção e conservação das instalações da sede do IPEM, possibilitando a realização de reparos, substituições e adequações nas redes elétrica e hidráulica, de modo a garantir o adequado funcionamento, a segurança e a conservação das dependências do Instituto.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
10	3.3.90.30.99	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	A aquisição de outros materiais de consumo é necessária para atender às demandas rotineiras e diversas do IPEM, abrangendo materiais indispensáveis à manutenção e ao adequado funcionamento das atividades administrativas e institucionais, contribuindo para a organização, conservação e continuidade dos serviços prestados pelo Instituto.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
11	3.3.90.39.64	SERVIÇOS DE PERÍCIA MÉDICA	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de emissão de laudos periciais em processos de aposentadoria e/ou outros benefícios que tramitam no IPEM.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27
12	3.3.90.39.17	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	A contratação de serviços de manutenção de equipamentos de informática é necessária para garantir o adequado funcionamento, conservação e disponibilidade dos equipamentos utilizados pelo IPEM, contribuindo para a continuidade das atividades administrativas e institucionais e para a redução de falhas que possam comprometer o desenvolvimento dos serviços do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 - IPEM							
13	3.3.90.39.99	ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria contábil especializada em RPPS, buscando o cumprimento da legislação, principalmente da lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento contábil, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público.	R\$	56,000.00	CD - ADITIVO	Jun-27
14	3.3.90.39.99	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INVESTIMENTOS	A contratação de assessoria e consultoria especializada em investimentos é necessária para auxiliar o IPEM na análise, acompanhamento e avaliação dos investimentos e da carteira de ativos do Instituto, fornecendo suporte técnico na tomada de decisões e na avaliação de riscos, rentabilidade, cenários econômicos e oportunidades de investimento, em conformidade com a legislação e as normas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social. A contratação contribui para o aprimoramento da gestão dos recursos previdenciários, da governança e da segurança das decisões de investimento.	R\$	10,800.00	CD - ADITIVO	Jan-27
15	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM MANUTENÇÃO DO PRÓ-GESTÃO	A contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria em manutenção do Pró-Gestão RPPS é necessária para auxiliar o IPEM na continuidade, aprimoramento e manutenção das boas práticas de gestão previdenciária, garantindo o acompanhamento dos requisitos e critérios estabelecidos pelo programa, o suporte na organização e atualização dos procedimentos e documentos necessários, bem como a orientação quanto às adequações e melhorias necessárias para manutenção da certificação e do nível de aderência alcançado pelo Instituto.	R\$	9,000.00	CD - ADITIVO	Sep-27
16	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	A contratação de assessoria e consultoria jurídica é necessária para prestar suporte técnico especializado ao IPEM nas questões de natureza jurídica relacionadas às suas atividades institucionais, auxiliando na análise e interpretação da legislação aplicável, elaboração e revisão de atos e documentos, orientação quanto aos procedimentos administrativos e demais demandas que exijam conhecimento jurídico, contribuindo para a segurança jurídica e o adequado funcionamento do Instituto.	R\$	86,400.00	CD - ADITIVO	Aug-27
17	3.3.90.39.01	ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES DE ENTIDADES PREVIDENCIÁRIAS	O pagamento de anuidades de associações de entidades previdenciárias é necessário para assegurar a manutenção da participação do IPEM em entidades representativas do segmento previdenciário, possibilitando o acesso a informações, orientações técnicas, capacitações, eventos, estudos e demais benefícios disponibilizados pelas associações, contribuindo para o aprimoramento da gestão previdenciária e o fortalecimento institucional do Instituto.	R\$	1,700.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
18	3.3.90.39.05	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONSISTENTES NA REALIZAÇÃO DE AVALIAÇÃO ATUARIAL	A contratação de serviços especializados para realização de avaliação atuarial é necessária para apurar e acompanhar a situação atuarial e financeira do Regime Próprio de Previdência Social administrado pelo IPEM, considerando as características da massa de segurados, beneficiários e dependentes, bem como as receitas, despesas e obrigações previdenciárias. A avaliação atuarial possibilita o dimensionamento adequado dos compromissos futuros do regime, a identificação de eventual déficit ou superávit atuarial e o fornecimento de informações necessárias ao planejamento e à tomada de decisões relacionadas à sustentabilidade e ao equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto.	R\$	8,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
19	3.3.90.39.43	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	A contratação de serviços de energia elétrica é necessária e essencial para garantir o fornecimento contínuo de energia às dependências do IPEM, possibilitando o funcionamento adequado de equipamentos, sistemas de informática, iluminação e demais instalações necessárias ao desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$	6,000.00	INEX	Jan-27
20	3.3.91.39.44	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	A contratação de serviços de água e esgoto é necessária para garantir o abastecimento de água potável e a adequada coleta e destinação dos efluentes nas dependências do IPEM, assegurando condições adequadas de higiene, limpeza e funcionamento das instalações, bem como o atendimento às necessidades de servidores, segurados, população e visitantes.	R\$	600.00	INEX	Jan-27
21	3.3.90.39.48	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA DE SERVIDORES	A contratação de serviços de capacitação continuada de servidores é necessária para promover o aprimoramento e a atualização dos conhecimentos e competências dos servidores do IPEM, considerando as constantes alterações na legislação, normas e procedimentos aplicáveis à Administração Pública e à gestão previdenciária. A capacitação contribui para a melhoria da qualidade dos serviços prestados, o aperfeiçoamento das atividades institucionais e o desenvolvimento contínuo dos servidores.	R\$	7,500.00	INEX	Durante todo o exercício de 2027

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 - IPEM						
22	3.3.90.39.77	SERVIÇOS DE ALARME, MONITORAMENTO E SEGURANÇA	A contratação de serviços de alarme, monitoramento e segurança é necessária para contribuir com a proteção das instalações, equipamentos, documentos e demais bens pertencentes ao IPEM, por meio do monitoramento contínuo e da prevenção e identificação de situações que possam comprometer a segurança do patrimônio público, dos servidores e dos visitantes, garantindo maior segurança e continuidade das atividades institucionais.	R\$ 2,500.00	CD - ADITIVO	Aug-27
23	3.3.90.39.17	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ARES CONDICIONADOS	A contratação de serviços de instalação, limpeza e manutenção de aparelhos de ar-condicionado é necessária para garantir o adequado funcionamento e a conservação dos equipamentos instalados nas dependências do IPEM, proporcionando condições adequadas de climatização e conforto térmico aos servidores, população e visitantes, além de contribuir para a eficiência dos equipamentos, a qualidade do ambiente e a continuidade das atividades institucionais.	R\$ 2,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
24	3.3.90.39.17	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DE PONTO ELETRÔNICO	A contratação de serviço de manutenção e gerenciamento do ponto eletrônico é necessária para assegurar o adequado funcionamento do sistema de controle de frequência dos servidores do IPEM, garantindo o registro, acompanhamento e gerenciamento da jornada de trabalho, bem como a manutenção e atualização do sistema, contribuindo para a confiabilidade das informações, a correta apuração da frequência e o adequado controle administrativo do Instituto.	R\$ 700.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
25	3.3.90.39.16	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	A contratação de serviços de manutenção e conservação de bens imóveis é necessária para garantir a adequada conservação, segurança e funcionalidade das instalações do IPEM, possibilitando a realização de reparos e intervenções necessárias nas dependências do Instituto e contribuindo para a preservação do patrimônio público e para condições adequadas de trabalho e atendimento ao público.	R\$ 5,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Mar-27
26	3.3.90.39.63	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	A contratação de serviços gráficos e editoriais é necessária para atender às demandas do IPEM relacionadas à impressão, reprodução, confecção e acabamento de materiais institucionais, documentos, formulários, informativos e demais materiais necessários às atividades administrativas e de comunicação do Instituto, contribuindo para a adequada divulgação de informações e para o regular desenvolvimento das atividades institucionais.	R\$ 4,000.00	NÃO SE APLICA	Apr-27
27	3.3.90.39.79	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL	A contratação de serviços para emissão e renovação de certificados digitais é necessária para garantir a identificação e autenticação eletrônica dos servidores e representantes do IPEM nas operações realizadas em sistemas e plataformas digitais que exigem certificação, possibilitando a assinatura digital de documentos, o acesso seguro a sistemas e o cumprimento das obrigações acessórias, administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 500.00	NÃO SE APLICA	Nov-27
28	3.3.90.39.81	SERVIÇOS BANCÁRIOS	A contratação de serviços bancários é fundamental para a gestão financeira eficiente. Os serviços bancários oferecem uma ampla gama de benefícios que ajudam a melhorar a administração pública, facilitando transações e garantindo a segurança financeira.	R\$ 100.00	NÃO SE APLICA	Durante todo o exercício de 2027
29	3.3.90.33.01	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade do fornecimento de passagens aéreas e terrestres para viabilizar viagens de gestores, servidores e conselheiros para reuniões de trabalho, seminários, encontros, solenidades e treinamentos destinados ao aperfeiçoamento profissional.	R\$ 30,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Durante todo o exercício de 2027
30	3.3.90.40.06	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO CONTÁBIL E FOLHA DE PAGTO	Justifica-se a necessidade de locação de softwares destinados ao atendimento dos setores de contabilidade, patrimônio e folha de pagamento do IPEM, visando garantir o pleno funcionamento dessas áreas, bem como o adequado tratamento, compilação e envio de dados aos órgãos de controle.	R\$ 32,400.00	CD - ADITIVO	Apr-27
31	3.3.90.40.06	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA	A contratação de empresa especializada para locação de sistema de gestão previdenciária é necessária para disponibilizar ao IPEM ferramenta adequada ao gerenciamento e processamento das informações previdenciárias, administrativas e funcionais, possibilitando maior eficiência, segurança e confiabilidade no tratamento dos dados, bem como o suporte às rotinas de concessão e manutenção de benefícios e demais atividades relacionadas à gestão do Regime Próprio de Previdência Social.	R\$ 13,500.00	CD - ADITIVO	Sep-27
32	3.3.90.40.99	SISTEMA DE BACKUP E COMPUTAÇÃO EM NUVEM	A contratação de sistema de backup e computação em nuvem é necessária para garantir o armazenamento, a proteção e a disponibilidade dos dados e informações digitais do IPEM, possibilitando a realização de cópias de segurança, recuperação de dados em caso de falhas ou incidentes e acesso aos recursos de forma segura. A solução contribui para a segurança da informação, a continuidade das atividades institucionais e a redução dos riscos de perda de dados.	R\$ 10,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 - IPEM						
33	3.3.90.40.99	SITE OFICIAL (HOSPEDAGEM)	A contratação de serviço de hospedagem do site oficial do IPEM é necessária para garantir a disponibilidade, segurança e funcionamento contínuo da página institucional, possibilitando a divulgação de informações, atos oficiais, serviços, comunicados e demais conteúdos de interesse dos segurados, servidores e da população, contribuindo para a transparência e o acesso às informações institucionais do Instituto.	R\$ 6,600.00	CD - ADITIVO	Mar-27
34	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DE EMAIL	A contratação de serviços de gerenciamento de e-mail é necessária para garantir o adequado funcionamento, administração e manutenção das contas de correio eletrônico institucional do IPEM, possibilitando a comunicação oficial entre o Instituto, servidores, órgãos públicos, fornecedores e demais interessados, com maior segurança, organização e confiabilidade no envio, recebimento e armazenamento das mensagens, contribuindo para a continuidade das atividades administrativas.	R\$ 1,700.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
35	3.3.90.40.99	PROVEDOR DE INTERNET POR FIBRA ÓTICA	A contratação de provedor de internet por fibra óptica é necessária para garantir acesso contínuo e adequado à internet nas dependências do IPEM, possibilitando a utilização dos sistemas corporativos, plataformas governamentais, serviços em nuvem, comunicação eletrônica e demais recursos tecnológicos necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
36	3.3.90.40.99	SERVIÇOS ESTRATÉGICOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA ACESSO AO SISTEMA DO COMPREV	Contratação para acesso as movimentações de repasses de compensação financeira e previdenciária entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria e pensões.	R\$ 3,600.00	INEX - ADITIVO	Jan-27
37	3.3.90.40.12	TELEFONIA FIXA	A contratação de serviços de telefonia fixa é necessária para garantir a disponibilidade de comunicação telefônica nas dependências do IPEM, possibilitando o atendimento ao público e a comunicação com servidores, órgãos públicos, fornecedores e demais interessados, contribuindo para a continuidade e o adequado desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 2,000.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
38	3.3.90.40.99	MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	A contratação de serviços de manutenção de infraestrutura de rede é necessária para garantir o adequado funcionamento, conservação e disponibilidade da rede de comunicação de dados do IPEM, incluindo a identificação e correção de falhas, realização de ajustes e demais intervenções necessárias. A manutenção contribui para a continuidade e segurança das atividades administrativas e institucionais, assegurando o acesso aos sistemas, equipamentos e recursos tecnológicos utilizados pelo Instituto.	R\$ 3.200,00	NÃO SE APLICA	Jan-27
39	4.4.90.52.00	MATERIAIS PERMANENTES DIVERSOS	A aquisição de materiais permanentes diversos é necessária para dotar as instalações da nova sede do IPEM de estrutura adequada ao desenvolvimento das atividades institucionais, contemplando a substituição, modernização e estruturação dos ambientes e equipamentos, com o objetivo de proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores e adequado atendimento ao público e aos segurados.	R\$ 100,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Apr-27
40	3.3.90.36.45	PAGAMENTO DE JETONS	O pagamento de jetons é necessário para remunerar a participação dos membros dos conselhos, comitês e demais órgãos colegiados do IPEM conforme previsto na legislação municipal e regulamentação aplicável, em razão do desempenho de suas atribuições e participação em reuniões e atividades institucionais, contribuindo para o regular funcionamento e acompanhamento das atividades do Instituto.	R\$ 135,000.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
41	3.3.90.39.99	CERTIFICAÇÃO DE CONSELHEIROS	A contratação de serviços para certificação de conselheiros é necessária para atender às exigências aplicáveis aos membros dos órgãos colegiados do IPEM, promovendo a comprovação de conhecimentos e competências necessários ao desempenho de suas atribuições. A certificação contribui para o aprimoramento da qualificação dos conselheiros, o fortalecimento da governança e a adequada gestão dos recursos e atividades do Instituto.	R\$ 2,300.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
42	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E RECARGA DE EXTINTORES	A contratação de serviços de manutenção e recarga de extintores é necessária para assegurar que os equipamentos de combate a incêndio instalados na sede do IPEM permaneçam em condições adequadas de funcionamento e utilização, contribuindo para a prevenção e o enfrentamento de eventuais situações de incêndio, bem como para a segurança dos servidores, visitantes, instalações e patrimônio do Instituto.	R\$ 300.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
43	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE CHAVEIRO	A contratação de serviços de chaveiro é necessária para atender às demandas de manutenção, reparo, instalação e substituição de fechaduras, chaves e demais dispositivos de acesso existentes nas dependências do IPEM, contribuindo para a adequada conservação das instalações, o controle de acesso e a segurança dos servidores, visitantes e patrimônio do Instituto.	R\$ 200.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 - IPEM						
44	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE CORREIOS	A contratação de serviços de Correios é necessária para atender às demandas de envio e recebimento de correspondências, documentos e demais objetos institucionais do IPEM, possibilitando a comunicação oficial com órgãos públicos, servidores, segurados, fornecedores e demais interessados, contribuindo para a continuidade e o adequado desenvolvimento das atividades administrativas do Instituto.	R\$ 100.00	NÃO SE APLICA	Conforme demanda do Instituto
45	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE ELABORAÇÃO DE IDENTIDADE VISUAL	A contratação de serviço especializado para elaboração de identidade visual é necessária para desenvolver e padronizar a comunicação visual institucional do IPEM, estabelecendo elementos gráficos que representem a identidade e os valores do Instituto e possam ser utilizados de forma uniforme em documentos, materiais institucionais, meios digitais e demais canais de comunicação. A medida contribui para o fortalecimento da imagem institucional, a padronização da comunicação e a melhor identificação do Instituto perante servidores, segurados e população.	R\$ 5,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
46	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE ADESAO AO SIRC - SISTEMA NACIONAL DE INFORMAÇÕES DE REGISTRO CIVIL	A contratação de serviço para registro e acesso ao SIRC – Sistema Nacional de Informações de Registro Civil é necessária para possibilitar ao IPEM o acesso e o tratamento de informações provenientes dos registros civis, contribuindo para a atualização e conferência de dados dos segurados e beneficiários, bem como para o adequado desenvolvimento das atividades previdenciárias e o cumprimento das obrigações e procedimentos aplicáveis ao Regime Próprio de Previdência Social.	R\$ 15,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
47	3.3.90.39.05	ESTUDO DE ALM (ASSET AND LIABILITY MANAGEMENT ou GESTÃO DE ATIVOS E PASSIVOS)	A contratação de estudo de ALM (Asset Liability Management) é necessária para auxiliar o IPEM na análise integrada entre os ativos financeiros e as obrigações previdenciárias do Instituto, considerando as características e projeções do passivo previdenciário. O estudo permitirá avaliar a adequação da carteira de investimentos às necessidades futuras do RPPS, subsidiando a definição de estratégias de alocação de recursos, gerenciamento de riscos e tomada de decisões de investimento, contribuindo para a segurança, eficiência e sustentabilidade da gestão dos recursos previdenciários.	R\$ 30,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
	TOTAL			R\$ 606,600.00		

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 – IPEM

Número do Item	Elemento de despesa	Objeto	Justificativa	Valor estimado 2027	Forma de contratação	Mês da necessidade
1	3.3.90.30.21	ÁGUA MINERAL E GÁS DE COZINHA	A aquisição de água mineral e gás de cozinha é necessária para atender às necessidades da sede do IPEM, possibilitando a disponibilização de água potável e o preparo de alimentos e bebidas destinados ao consumo de servidores, população e visitantes, contribuindo para o adequado funcionamento das atividades institucionais e para a manutenção de condições apropriadas de atendimento e permanência nas dependências do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
2	3.3.90.30.16	MATERIAL DE EXPEDIENTE/ESCRITÓRIO E PAPELARIA EM GERAL	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de expediente para atender às necessidades do IPEM e tem como justificativa basilar a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos, evitando a paralisação de ações de interesse público.	R\$ 2,700.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27
3	3.3.90.30.17	TONNERS E TINTA PARA IMPRESSORA	A aquisição de toners e tintas para impressoras é necessária para atender às demandas de impressão e reprodução de documentos do IPEM, garantindo a continuidade das atividades administrativas e institucionais que dependem da emissão, cópia e impressão de documentos, relatórios, formulários e demais materiais necessários ao funcionamento do Instituto.	R\$ 1,200.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
4	3.3.90.30.17	MATERIAL PROCESSAMENTO DE DADOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA	A aquisição de materiais de processamento de dados é necessária para atender às demandas de manutenção, reposição e funcionamento dos equipamentos e recursos de informática utilizados pelo IPEM, garantindo a continuidade das atividades administrativas e institucionais, bem como o adequado processamento, armazenamento e tratamento das informações necessárias ao desenvolvimento dos serviços do Instituto.	R\$ 1,400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
5	3.3.90.30.22	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	A aquisição de materiais de limpeza e higiene é necessária para garantir a adequada limpeza, conservação e higienização das dependências do IPEM, proporcionando condições apropriadas de salubridade e bem-estar aos servidores, população e visitantes, bem como contribuindo para a manutenção e o adequado funcionamento das instalações do Instituto.	R\$ 2,400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
6	3.3.90.30.21	MATERIAL DE COPA/COZINHA	A aquisição de materiais de copa/cozinha é necessária para atender às demandas da sede do IPEM, proporcionando condições adequadas para o preparo, armazenamento e consumo de alimentos e bebidas, bem como para a manutenção da higiene e organização dos ambientes de uso coletivo, garantindo o adequado funcionamento das atividades institucionais e o atendimento a servidores, população e visitantes.	R\$ 2,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
7	3.3.90.30.22	AQUISIÇÃO DE PAPEL TOALHA	A aquisição de papel toalha é necessária para atender às necessidades de higiene e asseio das dependências da sede do IPEM, especialmente nos sanitários e demais áreas de uso coletivo, contribuindo para a manutenção de condições adequadas de limpeza e higiene para servidores, população e visitantes.	R\$ 400.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
8	3.3.90.30.07	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COFFEEBREAK DE REUNIÕES	A aquisição de gêneros alimentícios destinados ao coffee break de reuniões é necessária para atender às demandas institucionais do IPEM, proporcionando alimentação e bebidas aos servidores, membros de comissões, conselhos e demais participantes durante reuniões, capacitações, eventos e atividades institucionais, contribuindo para o adequado desenvolvimento das atividades e para o bom funcionamento do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Durante todo o exercício de 2027
9	3.3.90.30.24	MATERIAIS ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS	A aquisição de materiais elétricos e hidráulicos é necessária para atender às demandas de manutenção e conservação das instalações da sede do IPEM, possibilitando a realização de reparos, substituições e adequações nas redes elétrica e hidráulica, de modo a garantir o adequado funcionamento, a segurança e a conservação das dependências do Instituto.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
10	3.3.90.30.99	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	A aquisição de outros materiais de consumo é necessária para atender às demandas rotineiras e diversas do IPEM, abrangendo materiais indispensáveis à manutenção e ao adequado funcionamento das atividades administrativas e institucionais, contribuindo para a organização, conservação e continuidade dos serviços prestados pelo Instituto.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
11	3.3.90.39.64	SERVIÇOS DE PERÍCIA MÉDICA	Justifica-se a demanda em razão da necessidade de emissão de laudos periciais em processos de aposentadoria e/ou outros benefícios que tramitam no IPEM.	R\$ 500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27
12	3.3.90.39.17	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	A contratação de serviços de manutenção de equipamentos de informática é necessária para garantir o adequado funcionamento, conservação e disponibilidade dos equipamentos utilizados pelo IPEM, contribuindo para a continuidade das atividades administrativas e institucionais e para a redução de falhas que possam comprometer o desenvolvimento dos serviços do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Feb-27
13	3.3.90.39.99	ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria contábil especializada em RPPS, buscando o cumprimento da legislação, principalmente da lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento contábil, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público.	R\$ 56,000.00	CD - ADITIVO	Jun-27
14	3.3.90.39.99	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INVESTIMENTOS	A contratação de assessoria e consultoria especializada em investimentos é necessária para auxiliar o IPEM na análise, acompanhamento e avaliação dos investimentos e da carteira de ativos do Instituto, fornecendo suporte técnico na tomada de decisões e na avaliação de riscos, rentabilidade, cenários econômicos e oportunidades de investimento, em conformidade com a legislação e as normas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social. A contratação contribui para o aprimoramento da gestão dos recursos previdenciários, da governança e da segurança das decisões de investimento.	R\$ 10,800.00	CD - ADITIVO	Jan-27

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 – IPEM

15	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM MANUTENÇÃO DO PRÓ-GESTÃO	A contratação de empresa especializada em assessoria e consultoria em manutenção do Pró-Gestão RPPS é necessária para auxiliar o IPEM na continuidade, aprimoramento e manutenção das boas práticas de gestão previdenciária, garantindo o acompanhamento dos requisitos e critérios estabelecidos pelo programa, o suporte na organização e atualização dos procedimentos e documentos necessários, bem como a orientação quanto às adequações e melhorias necessárias para manutenção da certificação e do nível de aderência alcançado pelo Instituto.	R\$ 9,000.00	CD - ADITIVO	Sep-27
16	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	A contratação de assessoria e consultoria jurídica é necessária para prestar suporte técnico especializado ao IPEM nas questões de natureza jurídica relacionadas às suas atividades institucionais, auxiliando na análise e interpretação da legislação aplicável, elaboração e revisão de atos e documentos, orientação quanto aos procedimentos administrativos e demais demandas que exijam conhecimento jurídico, contribuindo para a segurança jurídica e o adequado funcionamento do Instituto.	R\$ 86,400.00	CD - ADITIVO	Aug-27
17	3.3.90.39.01	ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES DE ENTIDADES PREVIDENCIÁRIAS	O pagamento de anuidades de associações de entidades previdenciárias é necessário para assegurar a manutenção da participação do IPEM em entidades representativas do segmento previdenciário, possibilitando o acesso a informações, orientações técnicas, capacitações, eventos, estudos e demais benefícios disponibilizados pelas associações, contribuindo para o aprimoramento da gestão previdenciária e o fortalecimento institucional do Instituto.	R\$ 1,700.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
18	3.3.90.39.05	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONSISTENTES NA REALIZAÇÃO DE AVALIAÇÃO ATUARIAL	A contratação de serviços especializados para realização de avaliação atuarial é necessária para apurar e acompanhar a situação atuarial e financeira do Regime Próprio de Previdência Social administrado pelo IPEM, considerando as características da massa de segurados, beneficiários e dependentes, bem como as receitas, despesas e obrigações previdenciárias. A avaliação atuarial possibilita o dimensionamento adequado dos compromissos futuros do regime, a identificação de eventual déficit ou superávit atuarial e o fornecimento de informações necessárias ao planejamento e à tomada de decisões relacionadas à sustentabilidade e ao equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto.	R\$ 8,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
19	3.3.90.39.43	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	A contratação de serviços de energia elétrica é necessária e essencial para garantir o fornecimento contínuo de energia às dependências do IPEM, possibilitando o funcionamento adequado de equipamentos, sistemas de informática, iluminação e demais instalações necessárias ao desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 6,000.00	INEX	Jan-27
20	3.3.91.39.44	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	A contratação de serviços de água e esgoto é necessária para garantir o abastecimento de água potável e a adequada coleta e destinação dos efluentes nas dependências do IPEM, assegurando condições adequadas de higiene, limpeza e funcionamento das instalações, bem como o atendimento às necessidades de servidores, segurados, população e visitantes.	R\$ 600.00	INEX	Jan-27
21	3.3.90.39.48	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA DE SERVIDORES	A contratação de serviços de capacitação continuada de servidores é necessária para promover o aprimoramento e a atualização dos conhecimentos e competências dos servidores do IPEM, considerando as constantes alterações na legislação, normas e procedimentos aplicáveis à Administração Pública e à gestão previdenciária. A capacitação contribui para a melhoria da qualidade dos serviços prestados, o aperfeiçoamento das atividades institucionais e o desenvolvimento contínuo dos servidores.	R\$ 7,500.00	INEX	Durante todo o exercício de 2027
22	3.3.90.39.77	SERVIÇOS DE ALARME, MONITORAMENTO E SEGURANÇA	A contratação de serviços de alarme, monitoramento e segurança é necessária para contribuir com a proteção das instalações, equipamentos, documentos e demais bens pertencentes ao IPEM, por meio do monitoramento contínuo e da prevenção e identificação de situações que possam comprometer a segurança do patrimônio público, dos servidores e dos visitantes, garantindo maior segurança e continuidade das atividades institucionais.	R\$ 2,500.00	CD - ADITIVO	Aug-27
23	3.3.90.39.17	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ARES CONDICIONADOS	A contratação de serviços de instalação, limpeza e manutenção de aparelhos de ar-condicionado é necessária para garantir o adequado funcionamento e a conservação dos equipamentos instalados nas dependências do IPEM, proporcionando condições adequadas de climatização e conforto térmico aos servidores, população e visitantes, além de contribuir para a eficiência dos equipamentos, a qualidade do ambiente e a continuidade das atividades institucionais.	R\$ 2,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
24	3.3.90.39.17	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DE PONTO ELETRÔNICO	A contratação de serviço de manutenção e gerenciamento do ponto eletrônico é necessária para assegurar o adequado funcionamento do sistema de controle de frequência dos servidores do IPEM, garantindo o registro, acompanhamento e gerenciamento da jornada de trabalho, bem como a manutenção e atualização do sistema, contribuindo para a confiabilidade das informações, a correta apuração da frequência e o adequado controle administrativo do Instituto.	R\$ 700.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
25	3.3.90.39.16	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	A contratação de serviços de manutenção e conservação de bens imóveis é necessária para garantir a adequada conservação, segurança e funcionalidade das instalações do IPEM, possibilitando a realização de reparos e intervenções necessárias nas dependências do Instituto e contribuindo para a preservação do patrimônio público e para condições adequadas de trabalho e atendimento ao público.	R\$ 5,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Mar-27
26	3.3.90.39.63	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	A contratação de serviços gráficos e editoriais é necessária para atender às demandas do IPEM relacionadas à impressão, reprodução, confecção e acabamento de materiais institucionais, documentos, formulários, informativos e demais materiais necessários às atividades administrativas e de comunicação do Instituto, contribuindo para a adequada divulgação de informações e para o regular desenvolvimento das atividades institucionais.	R\$ 4,000.00	NÃO SE APLICA	Apr-27

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 – IPEM

27	3.3.90.39.79	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL	A contratação de serviços para emissão e renovação de certificados digitais é necessária para garantir a identificação e autenticação eletrônica dos servidores e representantes do IPEM nas operações realizadas em sistemas e plataformas digitais que exigem certificação, possibilitando a assinatura digital de documentos, o acesso seguro a sistemas e o cumprimento das obrigações acessórias, administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 500.00	NÃO SE APLICA	Nov-27
28	3.3.90.39.81	SERVIÇOS BANCÁRIOS	A contratação de serviços bancários é fundamental para a gestão financeira eficiente. Os serviços bancários oferecem uma ampla gama de benefícios que ajudam a melhorar a administração pública, facilitando transações e garantindo a segurança financeira.	R\$ 100.00	NÃO SE APLICA	Durante todo o exercício de 2027
29	3.3.90.33.01	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade do fornecimento de passagens aéreas e terrestres para viabilizar viagens de gestores, servidores e conselheiros para reuniões de trabalho, seminários, encontros, solenidades e treinamentos destinados ao aperfeiçoamento profissional.	R\$ 30,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Durante todo o exercício de 2027
30	3.3.90.40.06	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO CONTÁBIL E FOLHA DE PAGO	Justifica-se a necessidade de locação de softwares destinados ao atendimento dos setores de contabilidade, patrimônio e folha de pagamento do IPEM, visando garantir o pleno funcionamento dessas áreas, bem como o adequado tratamento, compilação e envio de dados aos órgãos de controle.	R\$ 32,400.00	CD - ADITIVO	Apr-27
31	3.3.90.40.06	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA	A contratação de empresa especializada para locação de sistema de gestão previdenciária é necessária para disponibilizar ao IPEM ferramenta adequada ao gerenciamento e processamento das informações previdenciárias, administrativas e funcionais, possibilitando maior eficiência, segurança e confiabilidade no tratamento dos dados, bem como o suporte às rotinas de concessão e manutenção de benefícios e demais atividades relacionadas à gestão do Regime Próprio de Previdência Social.	R\$ 13,500.00	CD - ADITIVO	Sep-27
32	3.3.90.40.99	SISTEMA DE BACKUP E COMPUTAÇÃO EM NUVEM	A contratação de sistema de backup e computação em nuvem é necessária para garantir o armazenamento, a proteção e a disponibilidade dos dados e informações digitais do IPEM, possibilitando a realização de cópias de segurança, recuperação de dados em caso de falhas ou incidentes e acesso aos recursos de forma segura. A solução contribui para a segurança da informação, a continuidade das atividades institucionais e a redução dos riscos de perda de dados.	R\$ 10,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
33	3.3.90.40.99	SITE OFICIAL (HOSPEDAGEM)	A contratação de serviço de hospedagem do site oficial do IPEM é necessária para garantir a disponibilidade, segurança e funcionamento contínuo da página institucional, possibilitando a divulgação de informações, atos oficiais, serviços, comunicados e demais conteúdos de interesse dos segurados, servidores e da população, contribuindo para a transparência e o acesso às informações institucionais do Instituto.	R\$ 6,600.00	CD - ADITIVO	Mar-27
34	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DE EMAIL	A contratação de serviços de gerenciamento de e-mail é necessária para garantir o adequado funcionamento, administração e manutenção das contas de correio eletrônico institucional do IPEM, possibilitando a comunicação oficial entre o Instituto, servidores, órgãos públicos, fornecedores e demais interessados, com maior segurança, organização e confiabilidade no envio, recebimento e armazenamento das mensagens, contribuindo para a continuidade das atividades administrativas.	R\$ 1,700.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
35	3.3.90.40.99	PROVEDOR DE INTERNET POR FIBRA ÓTICA	A contratação de provedor de internet por fibra óptica é necessária para garantir acesso contínuo e adequado à internet nas dependências do IPEM, possibilitando a utilização dos sistemas corporativos, plataformas governamentais, serviços em nuvem, comunicação eletrônica e demais recursos tecnológicos necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 1,500.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Jan-27
36	3.3.90.40.99	SERVIÇOS ESTRATÉGICOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA ACESSO AO SISTEMA DO COMPREV	Contratação para acesso as movimentações de repasses de compensação financeira e previdenciária entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria e pensões.	R\$ 3,600.00	INEX - ADITIVO	Jan-27
37	3.3.90.40.12	TELEFONIA FIXA	A contratação de serviços de telefonia fixa é necessária para garantir a disponibilidade de comunicação telefônica nas dependências do IPEM, possibilitando o atendimento ao público e a comunicação com servidores, órgãos públicos, fornecedores e demais interessados, contribuindo para a continuidade e o adequado desenvolvimento das atividades administrativas e institucionais do Instituto.	R\$ 2,000.00	NÃO SE APLICA	Jan-27
38	3.3.90.40.99	MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE REDE	A contratação de serviços de manutenção de infraestrutura de rede é necessária para garantir o adequado funcionamento, conservação e disponibilidade da rede de comunicação de dados do IPEM, incluindo a identificação e correção de falhas, realização de ajustes e demais intervenções necessárias. A manutenção contribui para a continuidade e segurança das atividades administrativas e institucionais, assegurando o acesso aos sistemas, equipamentos e recursos tecnológicos utilizados pelo Instituto.	R\$ 3.200,00	NÃO SE APLICA	Jan-27
39	4.4.90.52.00	MATERIAIS PERMANENTES DIVERSOS	A aquisição de materiais permanentes diversos é necessária para dotar as instalações da nova sede do IPEM de estrutura adequada ao desenvolvimento das atividades institucionais, contemplando a substituição, modernização e estruturação dos ambientes e equipamentos, com o objetivo de proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores e adequado atendimento ao público e aos segurados.	R\$ 100,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Apr-27
40	3.3.90.36.45	PAGAMENTO DE JETONS	O pagamento de jetons é necessário para remunerar a participação dos membros dos conselhos, comitês e demais órgãos colegiados do IPEM conforme previsto na legislação municipal e regulamentação aplicável, em razão do desempenho de suas atribuições e participação em reuniões e atividades institucionais, contribuindo para o regular funcionamento e acompanhamento das atividades do Instituto.	R\$ 135,000.00	NÃO SE APLICA	Jan-27

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2027 – IPEM

41	3.3.90.39.99	CERTIFICAÇÃO DE CONSELHEIROS	A contratação de serviços para certificação de conselheiros é necessária para atender às exigências aplicáveis aos membros dos órgãos colegiados do IPEM, promovendo a comprovação de conhecimentos e competências necessários ao desempenho de suas atribuições. A certificação contribui para o aprimoramento da qualificação dos conselheiros, o fortalecimento da governança e a adequada gestão dos recursos e atividades do Instituto.	R\$ 2,300.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
42	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E RECARGA DE EXTINTORES	A contratação de serviços de manutenção e recarga de extintores é necessária para assegurar que os equipamentos de combate a incêndio instalados na sede do IPEM permaneçam em condições adequadas de funcionamento e utilização, contribuindo para a prevenção e o enfrentamento de eventuais situações de incêndio, bem como para a segurança dos servidores, visitantes, instalações e patrimônio do Instituto.	R\$ 300.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
43	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE CHAVEIRO	A contratação de serviços de chaveiro é necessária para atender às demandas de manutenção, reparo, instalação e substituição de fechaduras, chaves e demais dispositivos de acesso existentes nas dependências do IPEM, contribuindo para a adequada conservação das instalações, o controle de acesso e a segurança dos servidores, visitantes e patrimônio do Instituto.	R\$ 200.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
44	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE CORREIOS	A contratação de serviços de Correios é necessária para atender às demandas de envio e recebimento de correspondências, documentos e demais objetos institucionais do IPEM, possibilitando a comunicação oficial com órgãos públicos, servidores, segurados, fornecedores e demais interessados, contribuindo para a continuidade e o adequado desenvolvimento das atividades administrativas do Instituto.	R\$ 100.00	NÃO SE APLICA	Conforme demanda do Instituto
45	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE ELABORAÇÃO DE IDENTIDADE VISUAL	A contratação de serviço especializado para elaboração de identidade visual é necessária para desenvolver e padronizar a comunicação visual institucional do IPEM, estabelecendo elementos gráficos que representem a identidade e os valores do Instituto e possam ser utilizados de forma uniforme em documentos, materiais institucionais, meios digitais e demais canais de comunicação. A medida contribui para o fortalecimento da imagem institucional, a padronização da comunicação e a melhor identificação do Instituto perante servidores, segurados e população.	R\$ 5,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
46	3.3.90.39.99	SERVIÇO DE ADESÃO AO SIRC - SISTEMA NACIONAL DE INFORMAÇÕES DE REGISTRO CIVIL	A contratação de serviço para registro e acesso ao SIRC – Sistema Nacional de Informações de Registro Civil é necessária para possibilitar ao IPEM o acesso e o tratamento de informações provenientes dos registros civis, contribuindo para a atualização e conferência de dados dos segurados e beneficiários, bem como para o adequado desenvolvimento das atividades previdenciárias e o cumprimento das obrigações e procedimentos aplicáveis ao Regime Próprio de Previdência Social.	R\$ 15,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
47	3.3.90.39.05	ESTUDO DE ALM (ASSET AND LIABILITY MANAGEMENT ou GESTÃO DE ATIVOS E PASSIVOS)	A contratação de estudo de ALM (Asset Liability Management) é necessária para auxiliar o IPEM na análise integrada entre os ativos financeiros e as obrigações previdenciárias do Instituto, considerando as características e projeções do passivo previdenciário. O estudo permitirá avaliar a adequação da carteira de investimentos às necessidades futuras do RPPS, subsidiando a definição de estratégias de alocação de recursos, gerenciamento de riscos e tomada de decisões de investimento, contribuindo para a segurança, eficiência e sustentabilidade da gestão dos recursos previdenciários.	R\$ 30,000.00	CONTRATAÇÃO DIRETA	Conforme demanda do Instituto
	TOTAL			R\$ 606,600.00		